



## **Verslag van de vergadering van de Wsw-raad op donderdag 31 maart 2011**

Aanwezig:

De leden van de Wsw raad: Cees van den Heijkant (voorzitter)  
Eddy Angenent  
Yvonne van Geel  
Hans Gerritsen  
Betty Heusinkveld  
Dirk Kevelam  
Mariëtte van der Meulen  
Bert Mulder  
Marco van Sweeden

Ambtelijk secretaris: Daphne Bottenberg

Notuliste: Natalie Godin

Afwezig: Carel van Keulen (mk)  
Pim van der Leeden (mk)

---

### **1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. Pim heeft zich wegens ziekte afgemeld voor de vergadering.

### **2. Vaststelling agenda**

Agendapunt 3 (speciaal welkom Wethouder Hullege) wordt geschrapt. Mevrouw Hullege is helaas plotseling verhinderd. Daarmee vervalt ook agendapunt 4 (voorstellen Wsw-raad).

### **5. Vaststellen verslag 17 februari 2011**

Naar aanleiding van:

- Agendapunt 4a; Benoeming Frank van Kerkhof; Frank is inmiddels officieel benoemd door het bestuur van Permar.
- Agendapunt 11; er is nog geen officiële reactie van het bestuur ontvangen inzake het advies van de Wsw-raad betreffende de beleidsregels. Afsproken wordt dat Cees, Yvonne en Daphne zo spoedig mogelijk hierover met de directeur in gesprek gaan. Cees en Yvonne zullen samen een afspraak maken met Pieter van Lent (contactpersoon vanuit het Dagelijks bestuur).

Het verslag wordt vastgesteld.

### **6. Mededelingen en ingekomen post**

Zowel de voorzitter als de vice-voorzitter hebben een uitnodiging ontvangen voor de raadsledenbijeenkomst op woensdag 13 april a.s. De voorzitter is die dag echter met vakantie. Dick Kevelam zal de plaats van de voorzitter innemen en samen met de vice-voorzitter de bijeenkomst bijwonen.

De voorzitter staat even stil bij de ziekte en de ziekenhuisopname van Carel van Keulen. Carel is weer thuis en herstelt langzaam.

Indien een lid van de Wsw-raad een nieuw onderwerp (hetzij een agendapunt of een onderwerp voor de jaarplanning) wil inbrengen wordt de volgende procedure afgesproken: het onderwerp allereerst indienen bij de voorzitter. De voorzitter bespreekt vervolgens met de ambtelijk secretaris of het betreffende onderwerp op de agenda kan.

7. **Aanmelden VCP Nieuwsbrief**

De VCP nieuwsbrief over werken met een beperking wordt als zeer interessant ervaren. Voor deze nieuwsbrief moeten alle leden van de Wsw-raad zich persoonlijk aanmelden. Hoe dat gaat, staat onderaan de nieuwsbrief vermeld. Hier staat tevens een link om weer op een eenvoudige manier op te zeggen.

8. **Ontwikkelingen binnen de GR-gemeenten**

Daphne vertelt dat het Dagelijks bestuur het jaarverslag van de Wsw-raad heeft goedgekeurd.

Het Dagelijks bestuur van Permar heeft de frequentie van het aantal vergaderingen verhoogd vanwege de problemen rond de financiële positie van Permar. Er zijn een aantal verbetervoorstellen gemaakt voor de financiële positie. De directie en het bestuur doen er alles aan om Permar zo gezond mogelijk te maken.

Vrijdag 1 april vindt er een bespreking plaats met de OR, de directie en de vakbonden inzake het Sociaal Plan.

9. **Stand van zaken wachtlijst**

De wachtlijst is op papier onveranderd gebleven echter technisch gezien is de wachtlijst wel degelijk verhoogd.

10. **Plan van aanpak Arbeidsontwikkeling binnen Permar**

Door een misverstand heeft Yvonne (in plaats van de trekker Mariëtte) een Plan van Aanpak geschreven voor dit project. Mariëtte maakt hiertegen terecht bezwaar en Yvonne en Mariëtte spreken af dat ze hierover mailcontact zullen hebben. Yvonne vertelt dat ze in het kader van dit werkplan een bijeenkomst met de werkgroep zal beleggen en hiervoor eveneens de jobcoach van Permar zal benaderen.

11. **Nieuwe ontwikkelingen overige Projecten**

De voorzitter geeft aan dat van onderstaande projecten eigenlijk al een Plan van Aanpak op tafel zou moeten liggen en spreekt met de betrokkenen af dat dit vóór de volgende vergadering gebeurt.

- Project: informatie voorziening websites; Betty vertelt dat het vervolgproject, de indicatiestelling op de websites van de gemeenten en van Permar, goed loopt. Belinda heeft over het concept geadviseerd en het ook aan een collega laten lezen. De aantekeningen worden verwerkt en daarna wordt het concept aan de raad gestuurd.
- Project: check bezuinigingen Permar; wegens afwezigheid van Pim wordt deze in de volgende vergadering besproken.
- Project: regels terugkeergarantie; het plan van aanpak zal "herschreven" worden en in de volgende vergadering vastgesteld worden.
- Project: introductiefolder; wordt in overleg doorgeschoven naar het najaar.
- Project: externe contacten; Cees heeft nog geen voorstel gemaakt. Hij zorgt ervoor dat het voorstel de volgende vergadering is uitgewerkt.

12. **Regeling onkostenvergoeding**

Maximale onkostenvergoeding mag 150 euro per maand bedragen zonder dat dit consequenties heeft voor de uitkering. Indien de onkostenvergoeding niet in het kader van re-integratie is, is de hoogte 95 euro per maand. Dit is voor de Wsw-raad echter niet van toepassing.

13. **Nieuwe wet: Werken naar vermogen**

Daphne vertelt dat de oorspronkelijke ingangsdatum van 1 januari 2012 naar alle waarschijnlijkheid niet gehaald gaat worden. Tot op heden is er inhoudelijk niet veel bekend over de nieuwe wet Werken naar vermogen.

De studiedag waarop inhoudelijk ingegaan zal worden op de nieuwe wet Werken naar vermogen wordt dan ook verzet naar september / oktober.

14. **Praktische zaken**

- De presentielijst is rondgegaan.
- Er zijn geen aanvullende bespreekpunten voor het volgend overleg.
- Mevrouw Hullegie zal opnieuw uitgenodigd worden.

15. **Rondvraag**

Cees meldt dat zijn zittingsperiode later dit jaar afloopt. In dit kader verzoekt hij de leden van de Wsw-raad om in de vergadering van 30 juni, zonder zijn aanwezigheid, onderling af te stemmen of zijn zittingsperiode verlengd kan worden.

16. **Sluiting**

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering en dankt iedereen voor zijn aanwezigheid.

<b>Afspraak gemaakt (nr. en datum:</b>	<b>Actiepunt</b>	<b>Wie en welke actie?</b>	<b>Deadline</b>
1. Mei 2011	Onderwerp voor studiedag bespreken	Cees	z.s.m.
2 (13 jan. 2011)	De nieuwe regeling voor de bijstand, Wsw en de Wajong en de gevolgen voor Permar en de Wsw-geïndiceerden is mogelijk een goed onderwerp voor de nog te houden studiedag.	Cees en Daphne, bespreken hoofdlijnen nieuw bestuursakkoord	Blijven volgen.
3 (13 jan. 2011)	Het bestuur en de directie van Permar WS worden in kennis gesteld van het eindverslag van het project: Instroom door uitstroom, met het verzoek hierover een standpunt in te nemen.	Cees en Daphne	Z.s.m.
4 (13 jan. 2011)	Communicatie met de achterban; overzicht van contactpersonen per afdeling.	Cees en Bert	17 febr.
5 (mei 2011)	Advies over bijgestelde begroting 2011	Cees en Yvonne	Mei 2011
6	Project arbeidsontwikkeling	Mariette en Yvonne	z.s.m.
7	Project introductiefolder	Hans	z.s.m.

Ede, mei 2011