



HANDBOEK

Tijdelijk verblijf GGZ 2026

Valleiregio

Gemeenten: Ede, Wageningen, Veenendaal, Rhenen, Renswoude, Barneveld en Scherpenzeel.

Auteur : Valleigemeenten

Versie :1

Inhoudsopgave

1. Begrippenlijst4
2. Inleiding & Uitgangspunten4
 - 2.1 Uitgangspunten van de regiovisie5
 - 2.2 Ontwikkeling5
3. Wat is tijdelijk verblijf GGZ5
 - 3.1. Doel van tijdelijke verblijf6
4. Procedure6
 - 7
 - 7
 - 4.3. Gespreksverslag/ plan van aanpak8
 - 4.4. Besluit8
 - 4.4.1. Duur van het besluit8
 - 4.5. Berichtenverkeer8
 - 4.6. Declaratie8
5. Plaatsing en beddenverdeling8
 - 5.1. Verdeling8
 - 5.2. Plaatsing9
 - 5.3. Instroom en beschikbaarheid9
 - 5.4. Beschikbaarheid bij de aanbieder9
 - 5.5. Uitrust9
6. Regievoering9
 - 10
 - 10
8. Eisen aanbieder10
9. Inschrijven10
 - 10
11. Aanvraag bijstandsuitkering11
12. Facturatie niet bezette bedden11
 - 11
14. Bezwaar en Beroep12
15. Monitoring12
16. Toezicht en contractmanagement12
 - 12
 - 12

12	
17. Geschillen	13
13	
17.2. Geschillen tussen gemeente en aanbieders	14
17.3. Geschillen tussen gemeente en cliënt	14
17.4. Geschillen tussen client en aanbieder	14
18. Bijlage	15
15	

1. Begrippenlijst

Centrum gemeente/ gastgemeente

Ede is aangewezen als centrumgemeente voor de Valleiregio. Zij neemt de leiding in het organiseren en coördineren van een regionale aanpak.

Valleigemeenten

Gemeenten binnen de Valleiregio: Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen.

Herkomst gemeente

De Valleigemeente waar de cliënt staat ingeschreven op het moment van aanmelden.

Regiogemeente

De gemeente (van herkomst) voert de regie over het traject en is en blijft opdrachtgever van de casus. Dat wil zeggen dat de betrokken medewerker samen met de cliënt de opgestelde doelen bespreekt om te komen tot terugkeer en/of uitstroom en er worden afspraken gemaakt over de duur van het traject.

Toegang

Wanneer een cliënt behoefte heeft aan ondersteuning in de vorm van verblijf in een Tijdelijk verblijf kan hij of zij zich melden bij de Valleigemeenten waar hij/zij volgens het BRP woonachtig is.

Plan van Aanpak

Het pva is een door de Valleigemeente/zorgaanbieder opgesteld (of erkend) verslag van het onderzoek (waaronder het maatwerkgesprek) over en voor de cliënt.

Aanvraag

Een schriftelijke aanvraag bij het College voor formele ondersteuning van de Wmo.

Besluit

De cliënt ontvangt het besluit in de vorm van een schriftelijke beschikking.

Ambulante behandeling

Behandeltraject in eigen thuis/omgeving geboden.

Herstel gericht

Gericht op het voeren van eigen regie op het leven.

Ondersteuningsplan

Het is een door de client/budgethouder en zorgverlener uitgewerkt plan dat weergeeft hoe, op welk termijn en met welke activiteiten/ interventies gestelde doelen behaald gaan worden.

Sociaal netwerk

Het sociaal netwerk is gedefinieerd als partner, kinderen, vrienden, familie, kennissen, collega's, burens, vrijwilligers.

Met plaatsende aanbieder

Hierbij gaat het om cliënten met Wmo-ondersteuning voorafgaande aan het Tijdelijk Verblijf.

Niet plaatsende aanbieder

Hierbij gaat het om cliënten die voorafgaand aan het Tijdelijk Verblijf geen Wmo-ondersteuning hadden.

2. Inleiding & Uitgangspunten

Valleigemeente Ede is centrumgemeente/gastgemeente voor Tijdelijk verblijf binnen de Valleiregio. Hiertoe behoren de Valleigemeenten: Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen.

Voor u ligt het handboek voor Tijdelijk verblijf 2026. Dit handboek geeft de procesmatige basis aan voor de toegang tot een Tijdelijk verblijf binnen de Valleiregio. Vervolgens biedt dit document inzicht in hoe de samenwerking tussen de Valleigemeenten verloopt. Daarnaast zijn in dit handboek afspraken die in bovenliggende documenten (zoals de Regiovisie en de inkoopdocumenten) nader uitgewerkt.

Dit handboek is een dynamisch document. Dat betekent dat werkafspraken continu worden aangevuld, verscherpt en bijgesteld. De actualisatie van dit document ligt bij de Valleigemeente Ede. Dit handboek wordt onder leiding van de beleidsadviseurs van alle Valleigemeenten in een regionaaloverleg afgestemd en geaccordeerd. Op uitnodiging sluit een van de betrokken Wmo consulenten, eventueel aanbieders en de penvoerder van de Valleigemeente Ede aan om inhoudelijke of uitvoeringsvraagstukken nader te duiden.

De meest recente versie wordt op de website van Valleigemeente Ede geplaatst¹

2.1 Uitgangspunten van de regiovisie

We willen dat inwoners van de Valleiregio zo volwaardig mogelijk mee kunnen doen in de samenleving. Wij gaan ervanuit dat iedereen zijn leven zoveel mogelijk zelfstandig of met hulp van zijn netwerk vormgeeft. Voor de toegang tot een Tijdelijk verblijf worden de volgende leidende principes gehanteerd;

- Normaliseren van wonen en ondersteunen daar waar nodig.
- Ondersteunen zo licht als het kan en zo zwaar als nodig.
- Herstelgerichte benadering (kwaliteit van leven staat centraal).

2.2 Ontwikkeling

Het jaar 2026 geldt als pilotjaar waarbij gemonitord wordt op de toepassing en gebruik van Tijdelijk verblijf. Extra aandacht is er dit jaar voor de plaatsing van jongeren (18-27 jaar) in verband met dakloosheid en het succesvol doorgeleiden naar thuissituatie, zelfstandige woonvorm of Beschermd woonvorm.

Het regionaaloverleg dient als instrument om de ontwikkelingen te volgen, knelpunten te signaleren en te escaleren naar de betrokken beleidsadviseurs en/of te escaleren naar het Ketenteam "Dak boven je Hoofd" Ede.

In het Ambtelijk Overleg wordt in Q2 van 2026 een evaluatie gepland, waar ook de verlengingen van het tijdelijke verblijf worden besproken en de genoemde redenen. Hierna wordt vastgesteld wat de uitzonderlijke gevallen zijn voor verlening. In dit AO wordt ook besproken en besloten of uitbreiding van Tijdelijke verblijf bedden noodzakelijk is.

3. Wat is tijdelijk verblijf GGZ

Bij Tijdelijk Verblijf gaat het om een beschermde woonomgeving in beheer van een zorgaanbieder. Deze voorziening kan worden ingezet als een verblijf voor:

- cliënten met complexe psychiatrische of psychosociale problemen;
- die als gevolg van een calamiteit in het kader van een time-out;
- acuut een beschermde woonomgeving nodig hebben op grond van de Wmo 2015. Cliënten hebben geen recht op verblijf op basis van een andere wettelijke titel (forensische zorg, Wlz, Zvw).

Er is sprake van een calamiteit als: een cliënt tijdelijk ontregeld is en met een time-out kan worden voorkomen dat cliënt voor langere duur naar een beschermde woonvorm moet, waarbij:

- er sprake is van een terugval in het herstelproces en er door het wegvallen van steunstructuren tijdelijk zwaardere zorg nodig is dan de ondersteuning vanuit Beschermd Thuis of ambulante behandeling of begeleiding, of;
- er sprake is van onbegrepen gedrag en cliënt moet tijdelijk uit de omgeving gehaald worden, of;
- in de thuissituatie, beschermd thuisvoorziening of in de beschermde woonomgeving de situatie of gedrag zodanig is geëscaleerd, dat de-escalatie noodzakelijk is, of;
- er acute opvang noodzakelijk is voor de jongvolwassen (18-27 jaar) in verband met dakloosheid.

¹ <https://www.ede.nl/ondersteuning-werk-inkomen/voor-zorgorganisaties>

3.1. Doel van tijdelijke verblijf

Het algemene doel;

- Het bieden van een tijdelijke stabiele beschermde omgeving
- Het de-escaleren van de (thuis) situatie.
- Het bieden van meer ondersteuning

Voor het bieden van tijdelijk verblijf aan jeugdigen (zonder plaatsende aanbieder) geldt aanvullend;

- Verkennen welk vervolg ondersteuning nodig is en
- een start maken met persoonlijk/maatschappelijk herstel.

Uitgangspunt per type plaatsing;

Niet plaatsende aanbieder

Het doel voor de client is voorafgaande aan de plaatsing duidelijk. Dit betekent in deze situatie dat bij instroom het traject *kansrijk is*; zoals terugkeer naar de thuissituatie, naar het steunsysteem of naar een Beschermd Wonen of een Beschermd Thuisvoorziening. Een traject is mede kansrijk als er een mogelijkheid is om te participeren in de maatschappij. Dit blijkt uit;

- aanwezigheid van een positief sociaal netwerk en,
- ingezette scholing, arbeid of dagbesteding en/of,
- lopende hulpverleningstraject.

Plaatsende aanbieder

Het doel van de client is in principe terug naar de situatie van daarvoor. Zo niet, dan moet voorafgaande aan de plaatsing een alternatief voor handen zijn; bijvoorbeeld terugkeer naar de thuissituatie, naar het steunsysteem of naar een Beschermd wonen of Beschermd Thuisvoorziening.

4. Procedure

De melding voor een Tijdelijk verblijf wordt door de client zelf of in samenspraak met de aanbieder gedaan. Voor de toegang tot een Tijdelijk verblijf kan de cliënt zich melden bij de Vallegemeente waar hij/zij staat (stond) ingeschreven.

Het Meldpunt Onbegrepen Gedrag (voor Veenendaal, Rhenen en Renswoude) kan mensen voor de Tijdelijke verblijf-plek bij Kwintus in Veenendaal direct aanmelden. Dit kan zonder tussenkomst van de Centrale Toegang, en ook buiten kantooruren en in het weekend. Dit geldt voor de doelgroep zoals beschreven in dit handboek. Het meldpunt stemt de plaatsing altijd af met Kwintus in Veenendaal. Op dit moment gaat het om één beschikbare plek.

Om het overzicht te houden, worden daarna de afspraken in § 4.1 Centrale Toegang gevolgd.

Omdat het om een cliënt gaat die zich in een benarde situatie bevindt is snelle actie² gewenst en wordt aan de hand van een in te vullen aanmeldingsformulier de eerste screening uitgevoerd voor plaatsing. Het aanmeldingsformulier³ dient als basis voor een snelle plaatsing.

De Wmo consulent screent vooraf of er een toegang is tot een Tijdelijk verblijf. Hiervoor checkt de Vallegemeente:

² Snelle actie betekent binnen 72 uur plaatsing.

³ Zie bijlage, aanmeldformulier.

- De persoonsgegevens,
- (Vallei) gemeente van herkomst,
- De verwijzer of betrokken aanbieder
- Reden en oorzaak voor de melding⁴
- Welke oplossing zijn al geprobeerd
- Wat zijn de verwachtingen bij tijdelijk verblijf
- Risico-inventarisatie

4.1. Centrale toegang

De vallegemeente van herkomst informeert de gemeente Ede, door het toesturen van het aanmeldingsformulier over de (gewenste) plaatsing. De aanmelding kan worden gestuurd naar beschermdwonen@ede.nl. De gemeente Ede controleert of de aanmelding volledig is ingevuld.

Voor eventuele vragen of aanvulling kunnen de volgende personen worden geraadpleegd:

Gemeente	Naam	Werkdagen	Telefoonnummer	E-mail
Ede				beschermdwonen@ede.nl
Veenendaal				
Wageningen				
Rhenen	Mariska Bergstra	Ma, di do	06-41795798	m.bergstra-geurts@renswoude.nl
Renswoude	Sabine Zwijnenberg	Ma, di, vrij-dagochtend	06-31117711	s.zwijnenburg@renswoude.nl
Scherpenzeel				

De gemeente Ede houdt bij waar en welke beschikbare bedden er zijn. Het beleggen van een centrale toegang bij gemeente Ede heeft als voordeel dat er zicht is op beschikbare bedden en geeft mogelijkheid op sturing op het te doorlopen proces.

In de regionale overleggen komt de instroom, bedbezetting en doorstroom als vaste agendapunten terug.

4.2. Onderzoek

Nadat de melding is gedaan volgt een nader onderzoek zoals gesteld in de Wmo artikel 2.3.2. Het onderzoek volgt zo spoedig mogelijk na plaatsing, daarbij wordt rekening gehouden met de wettelijke termijnen.

Aan de hand van dit eerste screening wordt de cliënt geplaatst, hierna volgt;

1. een vervolgonderzoek, bij een cliënt zonder plaatsende aanbieder wordt een volledig onderzoek gedaan door de vallegemeente Veenendaal, Wageningen, Barneveld of Ede. Voor de gemeente Rhenen, Renswoude en Scherpenzeel doet gemeente Ede het onderzoek. De betrokken vallegemeente zorgt ervoor dat het plan van aanpak wordt gedeeld met de client en aanbieder.

2. een aanvullend onderzoek, bij een cliënt met een plaatsende aanbieder heeft al een onderzoek plaatsgevonden en moet het pva worden aangepast. De gemeenten Rhenen, Renswoude en Scherpenzeel dragen daarbij al bekende informatie/ pva over aan de gemeente Ede. Gemeente Ede vult het pva aan met de huidige bevindingen.

⁴ <https://www.schulinck.nl/app/uploads/Schulinck-Infographic-Wmo-Stappen-in-het-Wmo-onderzoek.pdf>

4.3. Gespreksverslag/ plan van aanpak

Een aanvraag in de zin van artikel 8 van de Verordening Maatschappelijke ondersteuning 2020 kan worden gedaan na afronding van het onderzoek (zoals beschreven onder artikel 2.2. Zodra de cliënt is geplaatst wordt door de betrokken consulent aan de hand van een onderzoek een plan van aanpak opgesteld of aangepast.

4.4. Besluit

De valleigemeenten Wageningen, Veenendaal, Barneveld en Ede geven een beschikking af aan de client, waarbij het aanmeldformulier en het daarop aangegeven startdatum leidend is. Vervolgens zorgt de consulent ervoor dat het plan van aanpak/gespreksverslag wordt overhandigd aan client en/of beschikbaar is voor de aanbieder.

Voor de gemeenten Scherpenzeel, Rhenen en Renswoude verzorgt de valleigemeente Ede dat cliënt een beschikking ontvangt en het aanpak/gespreksverslag wordt overhandigd.

4.4.1. Duur van het besluit

- Tijdelijk Verblijf zonder plaatsende aanbieder: voor jongvolwassenen die als gevolg van een calamiteit dakloos geworden zijn geldt een maximale duur van **6 weken**.
- Tijdelijk Verblijf met plaatsende aanbieder: **maximaal 21 dagen** aaneengesloten per lopend jaar.
- Voor zowel Tijdelijk Verblijf met plaatsende - als zonder plaatsende aanbieder geldt dat het college in uitzonderlijke gevallen van de maximale duur kan afwijken.

We spreken met elkaar af dat iedere valleigemeente bijhoudt om welke redenen een verlening van het verblijf is toegekend. In het regionaaloverleg wordt inhoudelijk besproken en geregistreerd wat de redenen zijn. Zodat in Q2 een overzicht kan worden gepresenteerd aan het AO.

4.5. Berichtenverkeer

De valleigemeenten Wageningen, Veenendaal, Barneveld en Ede een 301-besluit/bericht (Vecozo) aan de zorgaanbieder voor het starten van de zorg.

4.6. Declaratie

De aanbieder die een 301 bericht heeft ontvangen kan haar declaratie indienen bij de gemeente die het 301 bericht heeft verstuurd.

5. Plaatsing en beddenverdeling

De Valleiregio heeft gezamenlijk ingekocht en heeft daarmee een dekkend zorglandschap gecreëerd. De gemeente Ede zorgt voor de centrale toegang en heeft overzicht op **beschikbare bedden**⁵ (excel bestand). Zij geeft aan of een bed beschikbaar is.

5.1. Verdeling

De gemeente Ede houdt bij het toewijzen van een beschikbaar bed rekening met de volgende verdeling;

De regionale verdeling van het aantal beschikbare bedden is;

- 4 bedden voor niet plaatsende aanbieder/ jeugdigen
- 2 bedden voor plaatsende aanbieder/volwassenen voor

Aan de hand van gecontracteerde partijen is het beschikbare bedden als volgt;

⁵ Er wordt niet gewerkt met een wachtlijst. Als alle bedden bezet zijn zal er naar een andere oplossing gezocht worden. Daarin is de Valleigemeente van herkomst voor in de lead.

	De Schakels (Ede)	Kwintes (Veenendaal)	Nog te bepalen waar in 2026
Sowieso	jongere zonder aanbieder jongere zonder aanbieder jongere zonder aanbieder jongere zonder aanbieder jongere/volwassene met aanbieder	jongere/volwassene met aanbieder	
Optioneel		jongere/volwassene met aanbieder	jongere/volwassene met aanbieder

5.2. Plaatsing

De gemeente Ede neemt contact op met de beoogde aanbieder om cliënt te plaatsen en spreekt af wanneer de cliënt zich kan melden bij de aanbieder. Daarna informeert zij de gemeente van herkomst over de plaatsing en gemaakte afspraken met de aanbieder.

5.3. Instroom en beschikbaarheid

Er zijn een beperkt aantal bedden beschikbaar in de Valleiregio. Daarom is zorgvuldigheid en terughoudend bij instroom van belang. Gemeente Ede beheert de centrale toegang en geeft aan als er geen bedden meer beschikbaar zijn. Als Valleiregio zijn we gezamenlijk verantwoordelijk voor een goede doorstroom en zal dit punt bij het regionale overleg als vast punt op de agenda komen.

5.4. Beschikbaarheid bij de aanbieder

De aanbieder is verantwoordelijk voor het beschikbaar zijn van de ingekochte plekken, ook na melding buiten kantoortijden.

De Schakels kan nog 2 extra bedden creëren.

5.5. Uitrust

De bedden zijn gelabeld in **plaatsende-** (laag tarief) en **niet plaatsende aanbieder** (hoog tarief). Hiervoor zijn ook verschillende tarieven afgesproken. Het schuiven van een cliënten met plaatsende aanbieder op een bed voor een cliënt met een niet plaatsende aanbieder is **niet** mogelijk⁶.

6. Regievoering

De valleigemeenten Veenendaal, Wageningen, Barneveld en Ede behouden zelf de regie over de voortgang van de cliënt, zolang het traject van Tijdelijk verblijf noodzakelijk is. De consulent houdt zicht op dat er voortgang wordt geboekt en de aanbieder acties en interventies uitvoert om terugkeer naar huis/ instelling en/of doorstroom zo spoedig mogelijk te realiseren.

De gemeente Ede houdt voor de gemeenten Scherpenzeel, Rhenen en Renswoude de regie. Voor de cliënt met een niet plaatsende aanbieder is een contactpersoon noodzakelijk en een snelle schakeling tussen Ede en herkomstgemeente Rhenen, Scherpenzeel en Renswoude van belang. Een snelle doorstroom is namelijk gewenst. Bij een doorstroom naar Bw/ Bt gelden de afspraken zoals opgenomen in het Handboek Bw/Bt.

⁶ Dit betekent dat er eventueel een bed leeg blijft terwijl er wel vraag is.

7. Uitstroom en nazorg

Bij tijdelijk verblijf met een plaatsende aanbieder wordt bij instroom afgesproken welke uitstroom mogelijkheden er zijn na het Tijdelijk verblijf traject.

Bij tijdelijk verblijf zonder plaatsende aanbieder wordt vooraf aan plaatsing beoordeeld of en waar een kansrijk traject van door/instroom mogelijk is. Daarmee wordt bedoeld dat vooraf niet helder hoeft te zijn waarnaar toe de cliënt uitstroomt, maar wel moet helder zijn dat cliënt in de Valleiregio de beste kans van slagen heeft.

De gemeenten Veenendaal, Wageningen, Barneveld meldt bij de gemeente Ede als cliënt is uitgestroomd.

7.1 Voorrang op huisvesting

In de Huisvestingsverordening van de onderstaande valleigemeente staat hoe woonurgentie wordt bepaald en beoordeelt. Meer informatie over de regeling is te vinden op de website van elke gemeente.

- Gemeente Veenendaal- <https://www.veenendaal.nl/wonen-en-leefomgeving/kopen-en-huren/woonurgentie>
- Gemeente Barneveld- Urgentie voor woonruimte | Gemeente Barneveld
- Gemeente Ede- <https://www.ede.nl/aanvragen-en-regelen/woonurgentie>
- Gemeente Rhenen - Huisvestingsverordening gemeente Rhenen 2025 – 2028 | Lokale wet- en regeling
- Gemeente Renswoude <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR734782/1>
- Gemeente Wageningen: [https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR692539/1_en afspraken doorstroomregeling](https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR692539/1_en_afspraken_doorstroomregeling).

8. Eisen aanbieder

De aanbieder is verantwoordelijk voor het behalen van het resultaat op methodische wijze.

Daarbij is er aandacht voor;

- Snelle stabilisatie/de-escalatie/emotieregulatie;
- Coping strategieën en zelfreflectie;
- Het herstelplan;
- Samenwerking steunsysteem;
- Doorstroom/terugkeer.

9. Inschrijven

De cliënt blijft ingeschreven in de valleigemeente van herkomst.

10. Eigen bijdrage

Voor een Tijdelijk verblijf is geen eigen bijdrage verschuldigd. De reeds al lopende EB voor een maatwerkvoorziening blijft gehandhaafd. De hoogte van deze bijdrage wordt jaarlijks door de overheid bepaald.

11. Aanvraag bijstandsuitkering

De al lopende bijstand uitkering bij de valleigemeente van herkomst blijft gehandhaafd. De cliënt die een uitkering wil aanvragen kan dit doen bij de valleigemeente van herkomst.

12. Facturatie niet bezette bedden

Als er sprake is van lege bedden dan kan de aanbieder iedere 4 maanden een factuur met het Excel bestand als bijlage. Zie; <https://www.ede.nl/ondersteuning-werk-inkomen/voor-zorgorganisaties>

Het tarief wordt jaarlijks geïndexeerd en is te vinden op de website van de gemeente Ede.

De factuur kunt u sturen naar

Ede

Factuur@ede.nl

Onderwerp; Niet bezette bedden TV

Boekingsleutel:

- Tv met plaatsende aanbieder: 2/540/6600530/43404
- Tv niet plaatsende aanbieder: 2/460/6600520/43404

Prestatie verklaarder; Lianne de Wijn

Budgethouder; Robin Rijntalder

13. Zorg beëindiging of schorsing

Het Tijdelijk verblijf kan alleen voortijdig worden opgeschort of beëindigd met toestemming van de beschikkende valleigemeente.

Als de cliënt voortijdig uitstroomt meldt de aanbieder dit terstond met een 307 bericht. De gemeente zorgt ervoor dat een beschikking naar de cliënt wordt verstuurd, als adres bekend is.

Als de client voortijdig uitstroomt informeert de aanbieder de beschikkende gemeente terstond van de uitstroom. De betrokken consulent zorgt voor de beëindiging beschikking richting client, als het adres bekend is.

Redenen om de ondersteuning terstond te beëindigen kunnen zijn;

- een ontwrichte samenwerking,
- het niet houden aan huisregels,
- het herhaaldelijk uiten van bedreigingen.

14. Bezwaar en Beroep

Als een cliënt het oneens is met het besluit van gemeente, dan kan de cliënt een bezwaar indienen volgens de algemene bezwaarprocedure. De cliënt kan een bezwaar indienen bij de vallegemeente die de beschikking heeft afgegeven.

15. Monitoring

De vallegemeenten Wageningen, Veenendaal en Barneveld leveren voor ieder regionaaloverleg data aan van instroom, doorstroom en uitstroom (waarnaar toe) aan. Daarnaast wordt bijgehouden als een indicatie wordt verlengd en om welke reden deze verlenging is toegekend.

16. Toezicht en contractmanagement

16.1. Rechtmatigheid en kwaliteit

Het toezicht op de rechtmatigheid en kwaliteit van Tijdelijk verblijf is belegd bij de gemeente Ede. Als de beschikkende gemeente anders is dan de gemeente Ede volgt er nader overleg over de invulling van toezicht. Een daartoe aangewezen ambtenaar is belast met de naleving op de rechtmatigheid en kwaliteit. De ambtenaar kan aangekondigd of onaangekondigd een onderzoek starten.

16.2. Calamiteit

Het toezicht na een calamiteit of een geweldsincident bij een zorgaanbieder ex artikel 3.4 lid 1 Wmo 2015 heeft de vallegemeente Ede en Barneveld gemandateerd aan de GGD Gelderland-Midden, onderdeel van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM).⁷

Het toezicht na een calamiteit of een geweldsincident bij een zorgaanbieder ex artikel 3.4 lid 1 Wmo 2015 heeft de gemeente Veenendaal (inclusief gemeente Renswoude) de GGD regio Utrecht (GGDrU) aangewezen als toezichhoudend ambtenaar (toezichthouder) om namens de Gemeente op te treden voor de uitvoering van het calamiteitentoezicht⁸.

16.3. Contractmanagement

Het contractmanagement wordt centraal geregeld vanuit Ede. Voor zaken die een lokaal karakter hebben, kunnen de vallegemeente direct worden benaderd.

Contractmanagement	Email
Regionaal - via Ede	sociaaldomein@ede.nl
Lokaal	
Barneveld	meldingsbalie@barneveld.nl
Ede	sociaaldomein@ede.nl
Renswoude	contractmanagementwmo@veenendaal.nl
Rhenen	Socialteam@rhenen.nl
Scherpenzeel	>invullen<
Veenendaal	contractmanagementwmo@veenendaal.nl
Wageningen	inkoopsamenleving@wageningen.nl

⁷ GGD: <https://professionals.gdgm.nl/voor-professionals/wmo/melding-doen-van-een-calamiteit>

⁸ GGDrU: <https://ggdru.nl/thema/professionals-ggd/wmotoezicht/>

Contractmanagement van gemeente Ede is het eerste aanspreekpunt voor u als aanbieder met vragen en opmerkingen die client overstijgend zijn. De behoefte van de Valleiregio is om voor langere tijd u als aanbieder aan ons te binden. Dit om stabiliteit en rust te brengen in de contractfase voor zowel aanbieders, cliënten en de interne organisatie.

Evaluatiegesprekken vinden plaats met de u als aanbieder geïnitieerd door de gemeente Ede. Daarin wordt onder andere stilgestaan bij harde data als bij de voortgang van innovatie- en veranderopgaven en de in te zetten acties om het resultaat te bereiken. De wijze waarop de overeengekomen prestatie wordt gemeten en gemonitord, zal in de tussentijdse evaluaties samen met u als aanbieder worden besproken en waar nodig ontwikkeld. U als aanbieder zorgt ervoor dat hetgeen nodig is voor de monitoring ook geleverd wordt.

De aanbieder is als hoofdaannemer, voor zover gebruik wordt gemaakt van onderaannemers, eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de onderaannemers met wie wordt samengewerkt. De aanbieder geeft een overzicht van hun onderaannemers. Met onderaannemers wordt daarom geen contractgesprekken gevoerd.

De aanbieder neemt in ieder geval contact op met contractmanagement van de gemeente Ede, wanneer (niet limitatief):

- de continuïteit van de dienstverlening wordt bedreigd;
- de aanbieder de afgesproken prestaties niet of vertraagd uitvoert;
- de aanbieder onderwerp is van een onderzoek van de Inspectie van de Gezondheidszorg;
- de aanbieder voornemens is om nieuwe onderaannemers in te zetten waarvoor toestemming vereist is;
- de aanbieder overweegt dan wel besluit tot beëindiging van de activiteiten waarvoor de raamovereenkomst is verleend, dan wel ontbinding van de rechtspersoon;
- relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;
- ontwikkelingen die ertoe kunnen leiden dat aan de raamovereenkomst verbonden voorwaarden geheel of gedeeltelijk niet kunnen worden nagekomen;
- wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.

De gemeente Ede kan bij signalen altijd een gesprek buiten de cyclus in plannen, waarbij extra informatie opgevraagd kan worden bij de aanbieder. Contractmanagement kan afhankelijk van de signalen besluiten om toezicht en handhaving aan te laten sluiten.

De gemeente Ede informeert de regiogemeenten als er wijzigingen zijn.

Contractmanagement informeert Toezicht en Handhaving waar nodig. Ook kan contractmanagement verzoeken om een onderzoek, waaronder locatiebezoek te verrichten en/of (preventief) deel te nemen aan gesprekken.

17. Geschillen

Voor geschillen in het sociaal domein bestaat er de Geschillencommissie Sociaal Domein. De geschillencommissie bestaat uit verschillende commissies.

17.1. Geschillen tussen ketenpartijen

De commissie *Inkoop Jeugdwet en Wmo* behandelt geschillen tussen partijen op het gebied van de inkoop van zorg, zoals omschreven in de Jeugdwet en in de Wmo 2015, en ook geschillen die betrekking hebben op de toepassing van standaarden i-JW en i-Wmo 2015 respectievelijk de Normen voor De valleigemeenteschap. De commissie behandelt geschillen tussen:

- aanbieders en gemeenten
- gemeenten onderling

- aanbieders onderling
- aanbieders en de VNG

Aan de behandeling van een geschil bij de commissie *Inkoop Jeugdwet en Wmo* zijn behandelkosten verbonden. Voor gemeenten en aanbieders die lid zijn van de Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland, Jeugdzorg Nederland, de Nederlandse GGZ of Valente gelden gereduceerde tarieven.

Er kan alleen een geschil bij de Geschillencommissies ingediend worden als partijen aantoonbaar met elkaar contact hebben gezocht om te zoeken naar een minnelijke schikking. Lukt dit niet? Dan kan besloten worden om het geschil in te dienen bij de Geschillencommissie.

De commissie *Woonplaatsbeginsel en toegang* behandelt geschillen tussen gemeenten over de toepassing van het woonplaatsbeginsel in het kader van de Jeugdwet en de landelijke toegankelijkheid Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang. Ook aanbieders kunnen een geschil met een gemeente aanhangig maken. Aan de behandeling van een geschil zijn geen behandelkosten verbonden.

17.2. Geschillen tussen gemeente en aanbieders

De valleigemeente en aanbieders zijn voor de inkoop van Tijdelijk verblijf overeengekomen dat in het geval van een geschil tussen de gemeente en aanbieder zij beiden eraan gehouden zijn om zich uiterst in te spannen dit geschil op te lossen. Contractmanagement heeft hierin een leidende rol. Onoverkomelijke geschillen, van welke aard en omvang ook, kunnen uiteindelijk voorgelegd worden aan de burgerlijke rechter.

17.3. Geschillen tussen gemeente en cliënt

Een cliënt die het niet eens is met een besluit van de gemeente kan hiertegen in bezwaar gaan. Zie daarvoor Hoofdstuk Bezwaar en beroep. De cliënt heeft ook de mogelijkheid om een klacht in te dienen via de website van de gemeente.

Iedere client mag een klacht indienen. De Valleigemeente hebben daarvoor medewerkers aangesteld die klachten in behandeling nemen. Voor de gemeente Barneveld geldt dat in eerste instantie een gesprek plaatsvindt met een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Wanneer de cliënt na dit gesprek nog steeds ontevreden is, kan een klacht ingediend worden.

Een klacht indienen bij de regiogemeente kan via:

- Melding of klacht | Gemeente Barneveld.
- <https://www.ede.nl/bestuur-en-organisatie/klacht-dienstverlening>
- <https://www.veenendaal.nl/info-over-de-gemeente/klacht-en-bezwaar>

Mocht de client ontevreden zijn over de afhandeling van zijn klacht, kan hij naar de Nationale Ombudsman.

17.4. Geschillen tussen client en aanbieder





U als aanbieder moet beschikken over een website waar ook een klachtenregeling is vastgelegd. Wanneer uw client en u als aanbieder niet tot een oplossing komen, kunt u opschalen naar de valleigemeente die de beschikking heeft afgegeven. De gemeente/contractmanager bemiddelt tussen u en uw de client. Als partijen niet tot een oplossing komen wordt gekeken of vroegtijdige beëindiging van ondersteuning bij u als aanbieder noodzakelijk is. Van u als aanbieder wordt verwacht dat u meewerkt aan een warme overdracht van de client.

18. Bijlage

18.1 Aanmeldformulier

Tijdelijk Opvang GGZ Valleiregio

Aanmeld-intakeformulier

Algemene gegevens		
Naam		
BSN		
Leeftijd		
Huidige woon- of verblijfsadres		
Huidige woonsituatie		
Gegevens melding		
Verwijzer		
Datum melding		
Naam van degene die dit invulde		
Telefoonnummer van degene die dit invulde		
Contactpersoon GGZ		
Huisarts		
Omschrijving huidige situatie		
.....		
.....		
.....		
.....		
Voorgaande proces		
Huidige type ondersteuning		
Huidige zorgaanbieder(s)		
Contactpersoon van de aanbieder		
Contactpersoon van de Valleigemeente van herkomst		
Is er sprake van een kansrijke landing in de Valleiregio door;	<input type="checkbox"/> De aanwezigheid van een positief sociaal netwerk en, <input type="checkbox"/> Ingezette scholing, arbeid of dagbesteding en/of, <input type="checkbox"/> Lopende hulpverleningstraject.	
Is er sprake van een maatregel?	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, welke.....	
Aanmelding		

Wat is de reden dat u zich aanmeldt voor tijdelijk verblijf?

.....
.....
.....

Wat is de belangrijkste oorzaak dat u zich aanmeldt/wordt aangemeld?

.....
.....
.....

Wat heeft u geprobeerd in uw eigen omgeving om dit op te lossen?

.....
.....
.....

Wat verwacht u wat tijdelijk verblijf voor u kan betekenen?

.....
.....
.....

Hoelang denkt u nodig te hebben om de belangrijkste stappen te zetten richting herstel of verandering?

.....
.....
.....

Welke afspraken kunnen we maken voor de volgende stap?

.....
.....
.....

Risico-inventarisatie

Is er afgelopen week sprake geweest van mid-
delengebruik?

Ja of nee

Toelichting:

Is er afgelopen week sprake geweest van suïci-
daliteit?

Ja of nee

Toelichting:

Is er afgelopen week sprake geweest van on-
gewenst gedrag?

Ja of nee

Toelichting:

Is er zicht op uitstroom en of kans op herstel
in de Valleiregio?

Ja of nee

Toelichting

Is er sprake van actuele somatiek?

Ja of nee

Toelichting

Afweging

.....
.....
.....

Conclusie

Komt u in aanmerking voor tijdelijk verblijf GGZ?

Ja

Nee

Startdatum

Einddatum

Toelichting

.....
.....
.....

Handtekening cliënt:

Handtekening Consulent & plaatsingsfunctionaris:

1.....

2.....



Gemeente Ede

Raadhuis Ede

Bergstraat 4
6711 DD Ede
Postbus 9022
6710 HK Ede